

Regulamin
korzystania z kont w usłudze Google G Suite dla Szkół i Uczelni
przez uczniów
I Liceum Ogólnokształcącego im. Marii Skłodowskiej- Curie w Andrychowie
na potrzeby usługi Classroom (wirtualnej klasy)

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa w szczególności:
 - 1) zasady przyznania konta w usłudze *Google G Suite dla Szkół i Uczelni*,
 - 2) zasady korzystania z konta w usłudze *Google G Suite dla Szkół i Uczelni* przez uczniów,
 - 3) zakres i uprawnienia dyrektora szkoły, nauczycieli i administratora, dotyczące kont w usłudze *Google G Suite dla Szkół i Uczelni*,
 - 4) postanowienia końcowe.
2. Usługa *Google G Suite dla Szkół i Uczelni* to zintegrowane rozwiązanie do komunikacji i współpracy, w ramach którego Google oferuje udostępnianie usługi poczty e-mail, kalendarza, czatu, dysku i innych działających w oparciu o tzw. chmurę.
3. Administratorem danych osobowych udostępnionego konta powiązanego z domeną **twoja_domena.edu.pl** jest Dyrektor Szkoły.
4. Użytkowanie przez uczniów konta w oparciu o rozwiązania *Google G Suite dla Szkół i Uczelni* wiąże się z akceptacją Warunków korzystania z usługi Google oraz Polityki prywatności Google.

§ 2.

Zasady przyznania uczniowi konta w usłudze Google Suite dla Szkół i Uczelni

1. Każdy uczeń I Liceum Ogólnokształcącego im. Marii Skłodowskiej-Curie w Andrychowie otrzymuje dostęp do konta w usłudze *Google G Suite dla Szkół i Uczelni*, które będzie utworzone w sub-domenie **uczen.twoja_domena.edu.pl** na czas edukacji w Szkole .
2. Utworzenie konta jest pomocne do realizacji wymagań z podstawy programowej kształcenia ogólnego w okresie trwania zagrożenia epidemicznego i związanej z tym zdalnej nauki .
3. Utworzenie oraz użytkowanie konta w usłudze Google G Suite dla Szkół i Uczelni przez ucznia wiąże się z:
 - 1) wyrażeniem zgody jego rodziców (prawnych opiekunów) na założenie i używanie konta w usłudze *Google G Suite dla Szkół i Uczelni*,
 - 2) akceptacją przez ucznia postanowień niniejszego regulaminu.
4. Nazwa użytkownika konta w usłudze *Google G Suite dla Szkół i Uczelni* tworzona jest zgodnie z następującym wzorcem: **imie.nazwisko@uczen.liceum-andrychow.edu.pl**
5. W przypadku powtórzenia się nazwy użytkownika, na jej końcu stawiana jest kolejna liczba naturalna.
6. Osoby zarządzające kontami uczniów (administrator, nauczyciele) w usłudze Google G Suite dla Szkół i Uczelni wyznacza Dyrektor Szkoły.
7. Osoby zarządzający kontami (nauczyciele) przekazują uczniom szczegóły dotyczące pierwszego logowania oraz hasła startowe.

§ 3.

Zasady korzystania z usługi *Google Suite dla Szkół i Uczelni* przez uczniów

1. Konto w usłudze *Google Suite dla Szkół i Uczelni* może być wykorzystywane przez ucznia między innymi w celu:
 - 1) realizacji wymagań podstawy programowej kształcenia ogólnego;
 - 2) komunikacji z innymi uczniami i nauczycielami Szkoły.
2. Użytkownik zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) wykorzystywania konta zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami społecznymi i obyczajowymi, postanowieniami niniejszego Regulaminu oraz **zasadami netykiety**;
 - 2) działania w sposób nienaruszający praw innych użytkowników (takich jak prawo do ochrony prywatności i wizerunku),
 - 3) nierozsyłania z konta niechcianej przez innych użytkowników korespondencji (spamu),
 - 4) nieużywania konta usługi do nielegalnego udostępniania plików,
 - 5) nieprzenoszenia na osoby trzecie prawa do korzystania z konta.
3. Dostęp do konta możliwy jest za pomocą przeglądarki internetowej na stronie **http://mail.google.com/a/twoja_domena.edu.pl** lub **<http://google.pl>**
4. Przy pierwszym logowaniu do konta uczeń zobowiązany jest do zmiany hasła startowego.
5. Z uwagi na bezpieczeństwo systemu oraz danych osobowych hasło musi być tajne, to znaczy znane wyłącznie użytkownikowi (w przypadku uczniów również rodzicowi lub opiekunowi prawnemu). W przypadku odtajnienia hasła należy je niezwłocznie zmienić na nowe w odpowiednich opcjach systemu.
6. Hasło nie może być zbyt proste lub oczywiste do odgadnięcia przez osoby trzecie.

§ 4.

Zakres i uprawnienia Dyrektora dotyczące kont w usłudze *Google G Suite dla Szkół i Uczelni*

1. Z uwagi na konieczność zapewnienia ochrony interesu i bezpieczeństwa Szkoły Dyrektor ma prawo kontrolować wszystkie działania związane z użytkowaniem przez uczniów kont w usłudze *Google G Suite dla Szkół i Uczelni* .
2. Dyrektor może zlecić kontrolę działań użytkownika - ucznia administratorowi systemu oraz nauczycielom;
3. Kontrola odbywa się z poszanowaniem prawa do prywatności i ochrony danych.

§ 5.

Postanowienia końcowe

1. Dyrektor Szkoły ma prawo do:
 - 1) zmian postanowień niniejszego Regulaminu,
 - 2) usuwania kont uczniów, którzy przestają być uczniami szkoły w terminie do jednego tygodnia od zakończenia zajęć edukacyjnych,
 - 3) zablokowania kont uczniów w przypadku:
 - a) wykorzystania ich w sposób niezgodny z przeznaczeniem, sprzeczny z interesem szkoły;
 - b) naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu,
 - c) naruszania ogólnie przyjętych zasady współistnienia użytkowników sieci Internet;
 - d) naruszenia innych regulaminów i Statutu Szkoły.

2. W przypadku rażącego naruszenia Regulaminu Dyrektor Szkoły ma prawo do zastosowania kar przewidzianych w Statucie Szkoły.
3. W przypadku podejrzenia łamania prawa przez użytkownika - ucznia Dyrektor Szkoły ma prawo do zawiadomienia Policji.
4. W sytuacjach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzje podejmuje Dyrektor Szkoły.
5. Niniejszy Regulamin obowiązuje od 25 marca 2020 roku.